कार्यालय नगर पालिक निगम धमतरी, जिला–धमतरी (छ.ग.)

Website – www.nagarnigamdhamtari.com, Email ID – commissionerdhamtari@gmail.com, Phone/Fax No. 07722-241599

–:: मैनुअल पद्धति निविदा सूचना ::–

क्रमांक / कार्य.अभि. / लोक कर्म / निविदा / 2022 / 7085 धमतरी, दिनांक 10 / 2 / 2022

01. निविदा प्रपत्र क्रय करने हेतु आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि – 21 / 02 / 2022 कार्यालयीन समयावधि तक।
02. निविदा प्रपत्र विक्रय की अंतिम तिथि – 23 / 02 / 2022 कार्यालयीन समयावधि तक।
03. निविदा जमा करने की अंतिम तिथि – 03 / 03 / 2022 कार्यालयीन समयावधि तक।
04. निविदा खोलने की तिथि – 04 / 03 / 2022 समय प्रातः 11.30 बजे।

नगर पालिक निगम धमतरी द्वारा डी.एम.एफ. मद् से निगम क्षेत्रांतर्गत स्वच्छता संबंधी कार्यो के लिए निम्नानुसार सामाग्रियां प्रदाय हेतु इच्छुक निर्माता कंपनी / अधिकृत विक्रेताओं से निविदा दरें निविदा प्रपत्र "बी" में स्पीड पोस्ट के माध्यम से आमंत्रित की जाती है –

क्रं	कार्य का नाम	अनुमानित लागत (लाख में)	अमानत राशि	निविदा प्रपत्र का मूल्य	कार्य पूर्ण करने की अवधि
1.	कचरा एकत्र करने हेतु रिक्शा (ट्रायसिकल) 20 नग क्रय	5.00	15000.00	750.00	30 दिवस
2	दवा छिडकाव हेतु बैटरी ऑरेटेड स्प्रे पंप 20 नग क्रय	0.80	2400.00	300.00	15 दिवस
3	डेल्ट्रामेथिन (11%) 50 लीटर क्रय	1.25	3750.00	300.00	15 दिवस

उपरोक्त कार्यो से संबंधित विस्तृत शर्ते एवं अन्य जानकारी कार्यालयीन अवधि में निगम कार्यालय के क्रय शाखा से प्राप्त की जा सकती है, विभागीय वेबसाईट www.nagarnigamdhamtari.com तथा नगरीय प्रशासन एवं विकास विभाग के वेबसाईट www.uad.cg.gov.in में अवलोकन एवं डाउनलोड भी की जा सकती है।

कार्यपालन अभियंता
नगर पालिक निगम धमतरी

पृ.क्रमांक / कार्य.अभि. / लोक कर्म / निविदा / 2022 / 7086 धमतरी, दिनांक 10 / 2 / 2022
प्रतिलिपि –

01. माननीय महापौर, नगर पालिक निगम धमतरी।
02. माननीय अध्यक्ष (स्पीकर), नगर पालिक निगम धमतरी।
03. आयुक्त महोदय, नगर पालिक निगम, धमतरी।
04. प्रभारी सदस्य, स्वास्थ्य एवं चिकित्सा विभाग / लोक कर्म विभाग, नगर पालिक निगम धमतरी।
05. कलेक्टोरेट, जिला – धमतरी।
06. अनुविभागीय अधिकारी, (राजस्व), धमतरी।
07. कार्यपालन अभियंता, लोक निर्माण विभाग, धमतरी।
08. प्रेषक, नगर पालिक निगम धमतरी को सूचना फलक में चस्पा करने हेतु।
09. ग्रंथपाल, नगर पालिक निगम धमतरी को प्रकाशन पश्चात निविदा सूचना का पेपर कतरन प्रस्तुत करने हेतु।
10. प्रभारी, डाटा सेन्टर संचालनालय नगरीय प्रशासन एवं विकास विभाग छत्तीसगढ, अटल नगर नवा रायपुर। कृपया उक्त सूचना विभागीय वेबसाईट में अपलोड करने का कृष्ट करेंगें।
11. संपादक, प्रतिनिधि, दैनिक हरिभूमि / महाकौशल समाचार पत्र को 2 X 8 सें.मी. साईज में उपरोक्त विज्ञापन प्रकाशित किये जाने हेतु प्रेषित।

कार्यपालन अभियंता
नगर पालिक निगम धमतरी

Scanned with CamScanner

कार्यालय नगर पालिक निगम धमतरी, जिला – धमतरी (छ.ग.)

Website – www.nagarnigamdhamtari.com, Email ID – commissionerdhamtari@gmail.com, Phone/Fax No. 07722-241599

–:: डी.एम.एफ. मद से विभिन्न समाग्री क्रय कार्य के लिए नियम एवं निविदा शर्ते ::–

01. नगर पालिक निगम धमतरी द्वारा निविदा आमंत्रण सूचना क्रमांक 7085.... दिनांक 10.2.2022 तहत् जिम सामाग्रियों की आपूर्ति एवं स्थापना कार्य हेतु संबंधित सामाग्री के निर्माता कम्पनी/अधिकृत विक्रेता ही भाग ले सकते है।

02. विज्ञापित कार्य की निविदा में भाग लेने, निविदा प्रपत्र क्रय हेतु आवेदन पत्र निर्धारित तिथि 21.02.2022 को समय सायं 05:30 बजे तक निम्नांकित दस्तावेजों की स्व–सत्यापित प्रति निगम कार्यालय के क्रय शाखा में जमा करना अनिवार्य है –

    01. विज्ञापित सामाग्रियों के निर्माता होने की स्थिति में कम्पनी का पंजीयन प्रमाण पत्र एवं आई.एस.ओ. सर्टिफिकेट तथा अधिकृत विक्रेता होने की स्थिति में निर्माता कम्पनी के आई.एस.ओ. सर्टिफिकेट के साथ कम्पनी का अथारिटी लेटर।
    02. पेन कार्ड, विगत 03 वित्तीय वित्तीय वर्षो (2017–18 से 2019–20) का आयकर रिटर्न।
    03. शासन नियमानुसार जी.एस.टी. में पंजीयन प्रमाण पत्र।
    04. कर्मचारी भविष्य निधि संगठन (EPF) में पंजीयन प्रमाण पत्र।
    05. 50.00 रूपये के नॉन ज्युडिशियल स्टाम्प पर निविदा प्रपत्र/आवेदन में आवेदक फर्म के संबंध में उल्लेखित जानकारी सत्य होने, दस्तावेज प्रमाणित होने, किसी भी विभाग की काली सूची में दर्ज या डिबार नहीं होने एवं नगर पालिक निगम धमतरी में निकटतम रिश्तेदार कार्यरत् नहीं होने की जानकारी सत्य होने का नोटरियल शपथ पत्र।

उपरोक्त वांछित समस्त जानकारी एवं दस्तावेज सही तथा उपयुक्त पाये जाने/निर्धारित आर्हता को पूर्ण करने वाले निविदाकार ही निविदा में भाग लेने के लिए पात्र होंगे तथा उन्हें कार्य के लिए निविदा प्रपत्र जारी किया जोयगा। उपर्युक्त प्रस्तुत दस्तावेजों में किसी प्रकार की त्रुटि/असत्यता/कपट पाये जाने/कुट रचित दस्तावेज पाये जाने पर निविदाकर्ता को कभी भी आयेग्य घोषित कर वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी।

जिन ठेकेदारों/फर्मो को निगम के कार्यो के लिए आमंत्रित निविदा में भाग लेने हेतु प्रतिबंधित किया गया है, उन्हें निविदा प्रपत्र जारी नहीं किया जायेगा।

अपरिहार्य कारणों से यदि निविदा प्रपत्र हेतु आवेदन या निविदा प्रपत्र जारी करने या निविदा प्राप्ति की अंतिम तिथि को अवकाश घोषित होता है, तो ऐसी स्थिति में निविदा प्रपत्र हेतु आवेदन या निविदा प्रपत्र जारी करने या निविदा प्राप्ति की अंतिम तिथि आगामी कार्य दिवस को माना जावेगा।

03. निर्धारित तिथि/समयावधि के उपरांत निविदा प्रपत्र क्रय किये जाने हेतु आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किये जायेगें, निविदा प्रपत्र विक्रय नहीं किये जायेगें और न ही प्राप्त निविदा पर विचार किये जायेंगे।

04. निविदा प्रपत्र क्रय हेतु निर्धारित शुल्क नगद/शासन नियमानुसार बैंक ड्राफ्ट (जो कि आयुक्त, नगर पालिक निगम धमतरी के नाम से देय हो) निर्धारित तिथि/समयावधि में ही जमा करना अनिवार्य होगा।

05. सशर्त निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी।

06. इच्छुक निविदाकार/फर्म को सामाग्रियों की आपूर्ति एवं स्थापना कार्य के लिए सामाग्रीवार दरें प्रतिनग एवं प्रतिसेट के आधार पर शासन को देय समस्त करों, ट्रांसपोर्टिंग एवं सामाग्रियां निर्देशित स्थल पर स्थापना कार्य सहित देय होगा।

07. कार्य के लिए निर्धारित अमानत राशि 16170.00 रूपये का एफ.डी.आर. (जो कि आयुक्त, नगर पालिक निगम धमतरी के नाम से देय हो) जमा करना अनिवार्य होगा। एफ.डी.आर. का फोटोकॉपी मान्य नहीं होगा/समायोजन मान्य नहीं होगा।

08. विज्ञापित सामाग्री की आपूर्ति के लिए निविदा 03 लिफाफे में (निविदा प्रपत्र एवं अमानत राशि पृथक–पृथक लिफाफे में एवं इन दोनों लिफाफों को एक बड़े लिफाफे में बंद कर) स्पीड पोस्ट के माध्यम से ही निर्धारित तिथि 03.03.2022........ को कार्यालयीन समयावधि सायं 05:30 बजे तक जमा करना होगा। अन्य रीति से एवं निर्धारित समयावधि के उपरांत प्राप्त निविदा स्वीकार्य नहीं होगा। कार्य के लिए निर्धारित अमानत राशि एफ.डी. आर. के रूप में जमा/प्रेषित करना अनिवार्य होगा। नगद राशि स्वीकार नहीं किया जावेगा।

09. निविदा खोलने की कार्यवाही दौरान मूल निविदा एवं अमानत राशि जमा वाला लिफाफे में से प्रथमतः अमानत राशि जमा वाला लिफाफा खोला जायेगा, निर्धारित अमानत राशि जमा पाये जाने के उपरांत ही मूल निविदा (निविदा प्रपत्र) जमा वाला लिफाफा खोला जायेगा। निर्धारित अमानत राशि जमा नहीं पाये जाने पर मूल निविदा (निविदा प्रपत्र) जमा वाला लिफाफा नहीं खोला जायेगा तथा संबंधित निविदाकर्ता का जमा/प्राप्त निविदा निरस्त माना जायेगा।

Scanned with CamScanner

10. निविदा/निविदा दर स्वीकृति हेतु अधिकृत पदाधिकारी (**आयुक्त, नगर पालिक निगम धमतरी**) का उपरोक्त निविदा या निर्धारित शर्तो में किसी भी प्रकार का संशोधन एवं निविदा/प्राप्त निविदा दर को बिना कारण बताये स्वीकृत अथवा अस्वीकृत करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।

11. प्राप्त निविदायें खोलने, निविदायें लिस्टिंग किये जाने के उपरांत सफल निविदाकार की जमा निविदा अमानत राशि/एफ.डी.आर. को छोड़कर शेष निविदाकारों की जमा अमानत राशि/एफ.डी.आर. वापस/रिलीज की जायेगी। सफल निविदाकार की जमा अमानत राशि/एफ.डी.आर. संतोषप्रद ढंग से सामाग्रियों की आपूर्ति एवं कार्य के अंतिम देयक भुगतान उपरांत नियमानुसार वापसी योग्य होगी।

12. कार्यालयीन सूचना अनुसार सफल निविदाकार को निर्धारित समयावधि के भीतर अनिवार्य रूप से 100.00 रूपये के नॉन ज्युडिशियल स्टेम्प पेपर में कार्यानुबंध निष्पादन करना होगा। निर्धारित समयावधि में अनुबंध निष्पादन नहीं करने की स्थिति में सफल निविदाकार/फर्म की जमा निविदा अमानत राशि राजसात कर सामाग्री की आपूर्ति एवं स्थापना कार्य सम्पादन हेतु नियमानुसार अग्रिम कार्यवाही की जावेगी।

13. विज्ञापित सामाग्री की मात्रा, अनुमानित लागत में कमी या वृद्धि की जा सकती है।

14. निविदा/सामाग्री की आपूर्ति एवं स्थापना कार्य के संबंध में किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में विवाद के निराकरण हेतु **आयुक्त, नगर पालिक निगम धमतरी** का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।

कार्यपालन अभियंता
नगर पालिक निगम धमतरी

Scanned with CamScanner